

Số: 2883 /TB-ĐHCT

Cần Thơ, ngày 13 tháng 10 năm 2017.

**THÔNG BÁO**  
**Về việc tuyển lao động**

KHOA MÔI TRƯỜNG & TNTN	
CÔNG VĂN ĐẾN	
Ngày:	16 / 10 / 2017
Số:	471

Trường Đại học Cần Thơ cần tuyển lao động làm việc tại **Khoa Môi trường và Tài nguyên Thiên nhiên** (tiền lương và các chế độ có liên quan khác sẽ do **Khoa Môi trường và Tài nguyên Thiên nhiên** chịu trách nhiệm chi trả và thực hiện). Cụ thể như sau:

**1. Bộ môn Tài nguyên Đất đai: (Cần tuyển 01 Nghiên cứu viên)**

***Yêu cầu:***

- Tốt nghiệp thạc sĩ chuyên ngành Quản lý đất đai;
- Chứng chỉ ngoại ngữ: Tiếng Anh trình độ B trở lên;
- Chứng chỉ tin học: Trình độ A;
- Có kinh nghiệm làm việc trong phòng thí nghiệm và thực tế;

**2. Hồ sơ xin việc gồm có:**

- Đơn xin việc làm (*ngoài bì hồ sơ ghi rõ vị trí dự tuyển, điện thoại, email nếu có*);
- Sơ yếu lý lịch có dán ảnh và xác nhận của chính quyền địa phương;
- Giấy khám sức khỏe;
- Văn bằng, chứng chỉ, bảng điểm có liên quan (*ứng viên có thể nộp bản sao từ sổ gốc, bản sao có chứng thực hoặc nộp bản sao xuất trình kèm bản chính để đối chiếu*)

(*Hồ sơ xin việc có bán tại Phòng Tổ chức-Cán bộ, Trường Đại học Cần Thơ*)

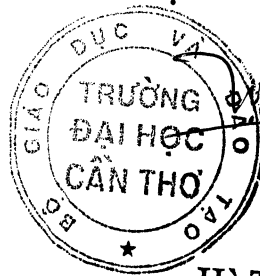
**\* Thời hạn nhận hồ sơ:** Kể từ ngày ra Thông báo đến hết ngày **06/11/2017**.

**\* Địa chỉ liên hệ và nộp hồ sơ:** Phòng Tổ chức-Cán bộ, Trường Đại học Cần Thơ (Lầu 2, Nhà Điều hành Trường Đại học Cần Thơ) Khu II, đường 3/2, P.Xuân Khánh, Q.Ninh Kiều, TP.Cần Thơ./.

***Nơi nhận:***

- Các đơn vị trong Trường;
- Niêm yết các bảng tin, website Trường;
- Lưu VT, TCCB.

HIỆU TRƯỞNG ✓



Hà Thanh Toàn