

HỒ SƠ ĐĂNG KÝ BÁO CÁO LUẬN VĂN THẠC SĨ

Hồ sơ đăng ký báo cáo luận văn thạc sĩ gồm có:

- Giấy đăng ký báo cáo luận văn thạc sĩ;
- Lý lịch khoa học;
- Giấy xác nhận đồng ý cho nộp bài của giáo viên hướng dẫn;
- 02 Bản sao Chứng chỉ Triết học Sau đại học (*có công chứng*);
- 02 Bản sao Chứng chỉ Ngoại ngữ (*có công chứng*);
- 01 quyển luận văn đóng bìa mềm, màu xanh (có thể in hai mặt, giấy A4);

*** Lưu ý:**

- Giấy đăng ký báo cáo luận văn thạc sĩ và Lý lịch khoa học được đánh máy trên file Microsoft Word (*xóa các dấu chấm khi điền thông tin*).

Cần Thơ, ngày ... tháng ... năm 20....

PHIẾU ĐĂNG KÝ BẢO VỆ LUẬN VĂN THẠC SĨ

Kính gửi: - Ban Giám hiệu;
- Khoa Sau đại học;
- Khoa Môi trường & TNTN

Họ tên học viên: MSHV:

Ngày sinh: Nơi sinh:

Ngành học: Khóa:

SĐT: Email:

Tên đề tài:

.....

.....

.....

Giáo viên hướng dẫn:

.....

.....

Trong quá trình học tập, tôi đã hoàn thành các môn học trong chương trình đào tạo cao học và luận văn thạc sĩ.

Tôi cam đoan kết quả nghiên cứu là trung thực và được giáo viên hướng dẫn đồng ý cho bảo vệ.

Nay tôi xin đăng ký bảo vệ luận văn thạc sĩ vào đợt ..., tháng ... / 20....

Trân trọng kính chào./.

Ý KIẾN CỦA CBHD

HỌC VIÊN

LÝ LỊCH KHOA HỌC

I. LÝ LỊCH SƠ LƯỢC

Họ và tên: Giới tính:
Ngày, tháng, năm sinh: Nơi sinh:
Quê quán: Dân tộc:
Chức vụ, đơn vị công tác trước khi đi học tập, nghiên cứu:
Chỗ ở riêng hoặc địa chỉ liên lạc:
Điện thoại cơ quan: Điện thoại nhà riêng:
Fax: E-mail:

II. QUÁ TRÌNH ĐÀO TẠO

1. Trung học chuyên nghiệp

Hệ đào tạo: Thời gian đào tạo từ đến
Nơi học (trường, thành phố):
Ngành học:

2. Đại học

Hệ đào tạo: Thời gian đào tạo từ đến
Nơi học (trường, thành phố):
Ngành học:
Tên đề án, luận án hoặc môn thi tốt nghiệp:
Ngày và nơi bảo vệ đề án, luận án hoặc thi tốt nghiệp:
Người hướng dẫn:

3. Thạc sĩ

Hệ đào tạo: Thời gian đào tạo từ đến
Nơi học (trường, thành phố):
Ngành học:
Tên luận văn:
Ngày và nơi bảo vệ đề án, luận án hoặc thi tốt nghiệp:
Người hướng dẫn:

5. Trình độ ngoại ngữ (biết ngoại ngữ gì, mức độ)

6. Học vị, học hàm, chức vụ kỹ thuật được chính thức cấp; số bằng, ngày và nơi cấp

III. QUÁ TRÌNH CÔNG TÁC CHUYÊN MÔN KỂ TỪ KHI TỐT NGHIỆP ĐẠI HỌC

Thời gian	Nơi công tác	Công việc đảm nhiệm

IV. CÁC CÔNG TRÌNH KHOA HỌC ĐÃ CÔNG BỐ

XÁC NHẬN CỦA CƠ QUAN CỬ ĐI HỌC , ngày ... tháng ... năm
(Ký tên, đóng dấu) Người khai ký tên

MẪU 1

**TRƯỜNG ĐẠI HỌC CẦN THƠ
KHOA MÔI TRƯỜNG VÀ TÀI NGUYÊN THIÊN NHIÊN**

GIẤY XÁC NHẬN

(Dành cho học viên chuẩn bị thông qua Hội đồng)

Học viên:

Tên đề tài:

.....

.....

Cán bộ hướng dẫn:

.....

Luận văn đã hoàn chỉnh. Đồng ý cho nộp bài.

Cán bộ hướng dẫn 1

Cần Thơ, ngày tháng năm

Cán bộ hướng dẫn 2

HỒ SƠ NỘP VỀ KHOA ĐỂ XÉT TỐT NGHIỆP

Hồ sơ nộp về Khoa để xét tốt nghiệp gồm có:

- + 01 (một) quyển luận văn hoàn chỉnh (*bìa cứng, màu xanh dương, chữ nhũ vàng*);
- + 01 (một) CD luận văn thạc sĩ (*file pdf và file word, lưu tên MSHV_Hotenhocvien*);
- + Biên nhận nộp luận văn thạc sĩ cho Trung tâm học liệu. Hồ sơ nộp Trung tâm học liệu gồm 01 (một) quyển luận văn hoàn chỉnh (*bìa cứng, màu xanh dương, chữ nhũ vàng*) & 01 (một) CD toàn văn luận văn thạc sĩ (*file pdf + file word*);
- + Phiếu giải trình chỉnh sửa luận văn thạc sĩ theo góp ý của Hội đồng;
- + Phiếu xác nhận thông tin in bằng tốt nghiệp thạc sĩ (*để trống số quyết định tốt nghiệp*);
- + Giấy xác nhận không nợ chi phí của các phòng thí nghiệm Khoa (*học viên không phân tích mẫu trong các phòng thí nghiệm của Khoa không cần nộp Giấy xác nhận này*);

Lưu ý: Học viên phải trình (1) quyển luận văn được chỉnh sửa hoàn chỉnh được sự đồng ý của cán bộ hướng dẫn và (2) Phiếu giải trình chỉnh sửa luận văn thạc sĩ cho thành viên hội đồng kiểm tra trước khi ký tên vào tờ chấp thuận của hội đồng.

BẢN THUYẾT MINH CHỈNH SỬA LUẬN VĂN THẠC SĨ

(Thông qua Hội đồng bảo vệ luận văn thạc sĩ ngày / /20)

Họ và tên học viên:

Mã số học viên: Ngành:

Tên đề tài luận văn Thạc sĩ:

.....

Người hướng dẫn:

Luận văn đã chỉnh sửa theo ý kiến đóng góp của Hội đồng như sau:

TT	Nội dung góp ý, đề nghị chỉnh sửa <i>(Ghi cụ thể nội dung cần chỉnh sửa, mục, trang...)</i>	Nội dung đã chỉnh sửa
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		

NGƯỜI HƯỚNG DẪN

Cần Thơ, ngày tháng năm 20
HỌC VIÊN

THƯ KÝ HỘI ĐỒNG

CHỦ TỊCH HỘI ĐỒNG

PHIẾU XÁC NHẬN THÔNG TIN IN TRÊN BẰNG THẠC SĨ

NĂM:

ĐỢT:

Ngành:

Mã số học viên: **Khóa:**

Lưu ý: Bằng tốt nghiệp thạc sĩ chỉ cấp 01 lần, đề nghị quý anh/chị ghi thật chính xác các thông tin trên phiếu.

- Họ và tên (*ghi bằng CHỮ IN HOA có dấu theo giấy khai sinh*):

.....

- Ngày, tháng, năm sinh (*ghi theo giấy khai sinh*):

- Nơi sinh (*ghi theo giấy khai sinh*):

- Giới tính:

- Dân tộc:

- Quốc tịch:

- Số điện thoại liên lạc:

- Quyết định công nhận tốt nghiệp số:

- Ngày bảo vệ:

Tôi xin cam đoan các thông tin ghi trên phiếu này là chính xác. Mọi sai sót tôi xin chịu hoàn toàn trách nhiệm.

....., ngày tháng năm 201...

Người xác nhận

(Ký và ghi rõ họ tên)

Ghi chú: Trường hợp học viên cao học chỉ có năm sinh (không có ngày và tháng sinh) vui lòng nộp kèm bản sao giấy khai sinh để đối chiếu.

Học viên không nộp kèm giấy khai sinh sẽ không được cấp bằng vào đợt đó.

TRƯỜNG ĐẠI HỌC CẦN THƠ
KHOA MÔI TRƯỜNG & TNTN

GIẤY XÁC NHẬN

về việc học viên không nợ chi phí phân tích mẫu trong phòng thí nghiệm

Họ tên cán bộ: MSCB:

Phụ trách phòng thí nghiệm:

Bộ môn:

Xác nhận cho học viên sau đây không nợ chi phí phân tích mẫu trong phòng thí nghiệm của bộ môn

Họ tên học viên: MSHV:

Trân trọng./.

Cần Thơ, ngày tháng năm 20
Cán bộ phụ trách phòng thí nghiệm
(Ký và ghi rõ họ tên)