

Số: 687/KH-ĐHCT

Cần Thơ, ngày 21 tháng 04 năm 2016

V/v Thực hiện công tác lấy ý kiến phản
hồi từ học viên về hoạt động giảng dạy
của giảng viên năm học 2015-2016

Kính gửi: Các đơn vị

Thực hiện Công văn số 1276/BGDĐT-NG ngày 20 tháng 02 năm 2008 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc tổ chức lấy ý kiến phản hồi từ người học về hoạt động giảng dạy của giảng viên; Quyết định số 1640/QĐ-ĐHCT ngày 20 tháng 8 năm 2015 của Ban Giám Hiệu Trường Đại học Cần Thơ về quy định lấy ý kiến phản hồi từ các bên liên quan; chỉ đạo của Ban Giám Hiệu Trường Đại học Cần Thơ về việc lấy ý kiến phản hồi từ học viên cao học về hoạt động giảng dạy của giảng viên năm học 2015-2016;

Trung tâm Đảm bảo Chất lượng và Khảo thí thực hiện công tác lấy ý kiến học viên cao học và nghiên cứu sinh (gọi tắt là học viên) bằng hình thức trực tuyến từ học kỳ II năm học 2015-2016. Nội dung cụ thể như sau:

TT	Nội dung thực hiện	Thời gian	Đơn vị chịu trách nhiệm	Ghi chú
1	Thông báo tới học viên về việc thực hiện cho ý kiến phản hồi trên hệ thống trực tuyến của Nhà trường	Từ ngày 25/4/2016 Đến 08/05/2016	Trung tâm ĐBCL&KT, Các đơn vị trực tiếp đào tạo, Khoa Sau đại học, TT. Thông tin và Quản trị mạng hỗ trợ	Hình thức thông báo: bằng văn bản, gửi thư điện tử; trên các website của Nhà trường, các đơn vị, Trung tâm ĐBCL&KT
2	Học viên đăng nhập vào hệ thống lấy ý kiến phản hồi trực tuyến và thực hiện cho ý kiến phản hồi	Từ 22/5/2016 đến 10/6/2016	Học viên	Theo hướng dẫn của công văn này
3	Thông báo nhắc nhở học viên về việc cho ý kiến phản hồi	Đợt 1 22/5/2016 Đợt 2 30/5/2016 Đợt 3 06/06/2016	Trung tâm ĐBCL&KT, Khoa Sau đại học, các đơn vị trực tiếp đào tạo	Hình thức thông báo: trên các website của Nhà trường, Khoa Sau đại học, các đơn vị, Trung tâm ĐBCL&KT; gửi e-mail đến học viên chưa thực hiện
4	Xử lý số liệu và viết báo cáo kết quả lấy ý kiến	Hạn cuối 20/6/2016	Trung tâm ĐBCL&KT	Sản phẩm là báo cáo phân tích

5	Thông báo kết quả	Hạn cuối 30/6/2016	Trung tâm ĐBCL&KT	Hình thức thông báo: gửi báo cáo về Ban Giám Hiệu và lãnh đạo các đơn vị liên quan
6	Gia hạn thời gian mở hệ thống lấy ý kiến phản hồi (nếu cần)	Trước thời gian đăng ký môn học 02 tuần	Trung tâm ĐBCL&KT	

Việc đăng nhập hệ thống lấy ý kiến phản hồi trực tuyến được thực hiện theo các bước sau:

- Học viên đăng nhập vào địa chỉ: <https://oss.ctu.edu.vn/web/sdh/lay-y-kien-hoc-vien-cao-hoc>
- Học viên đăng nhập hệ thống bằng tài khoản đăng nhập máy tính do Nhà trường cấp
- Học viên thực hiện cho ý kiến phản hồi về hoạt động giảng dạy của giảng viên đối với các lớp học phần đã học trong học kỳ II năm học 2015-2016 từ ngày **22/05/2016 đến 10/06/2016 (Mục 2)**.

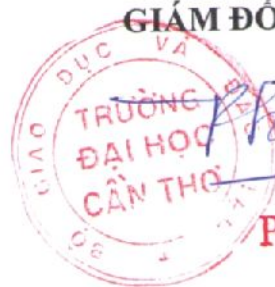
Đề nghị Khoa Sau đại học, Các đơn vị trực tiếp đào tạo, Trung tâm Thông tin và Quản trị mạng, và các cá nhân, đơn vị liên quan chỉ đạo, thông tin rộng rãi tới các học viên, giảng viên, và cán bộ hỗ trợ đồng thời phối hợp tổ chức triển khai thực hiện giúp việc lấy ý kiến phản hồi từ học viên cao học đạt kết quả tốt.

Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc, xin vui lòng liên hệ với Trung tâm ĐBCL&KT qua địa chỉ e-mail của Cô Nguyễn Thị Trinh: thitrich@ctu.edu.vn

Nơi nhận:

- Như trên
- Lưu VT

**TL.HIỆU TRƯỞNG
GIÁM ĐỐC TRUNG TÂM**



Phan Huy Hùng