

Số: 592/ĐHCT-KSDH
Về việc định mức thu chi đào tạo
trình độ tiến sĩ theo Đề án 911

Cần Thơ, ngày 17 tháng 4 năm 2014



**ĐỊNH MỨC THU CHI ĐỐI VỚI
ĐÀO TẠO TRÌNH ĐỘ TIẾN SĨ TRONG NƯỚC THEO ĐỀ ÁN 911**

Căn cứ nội dung đã được thống nhất tại cuộc họp ngày 13 tháng 02 năm 2014 về việc triển khai kinh phí Đề án 911, Trường Đại học Cần Thơ quy định định mức thu chi như sau:

I. NGUỒN THU

1. Thu từ học phí nghiên cứu sinh (NCS) đóng góp: học phí sẽ được công bố hàng năm và mức học phí bằng với đối tượng NCS bình thường.

2. Ngân sách nhà nước cấp (Mục 2, Điều 4, TT130/2013):

- Đối với nhóm ngành khoa học tự nhiên, kỹ thuật, công nghệ, nông, lâm, thủy sản, thể dục thể thao, nghệ thuật: 14 triệu đồng/NCS/năm;

- Đối với nhóm ngành khoa học xã hội, kinh tế, luật, khách sạn, du lịch và nhóm ngành khác (năm ngoài các nhóm ngành trên): 10 triệu đồng/NCS/năm.


3. Ngân sách nhà nước hỗ trợ khuyến khích nâng cao chất lượng đào tạo (Mục 3, Điều 4, TT130/2013).

4. Thời gian: nguồn thu tại I.2 và I.3 được cấp trong vòng 3 năm.

II. ĐỊNH MỨC CHI

1. Nguồn học phí và kinh phí NSNN hỗ trợ (Mục 2, Điều 4, TT130/2013):

- Chi thù lao giảng dạy;
- Chi giảng viên hướng dẫn NCS;
- Chi biên soạn/hoàn chỉnh chương trình, giáo trình;
- Chi Hội đồng bảo vệ đề cương luận án;
- Chi Hội đồng chấm tiểu luận tổng quan;
- Chi giảng viên hướng dẫn chuyên đề;
- Chi Tiểu ban chấm chuyên đề;
- Chi Hội đồng đánh giá giữa kỳ;
- Chi Hội đồng xét bảo vệ luận án;
- Chi phản biện đề tài;
- Chi hội đồng bảo vệ luận án cấp cơ sở;
- Chi hội đồng bảo vệ luận án cấp Trường;
- Chi cải tạo nâng cấp cơ sở vật chất, phòng thí nghiệm, thư viện;
- Chi hỗ trợ học phí nâng cao trình độ ngoại ngữ;

Định mức chi: học phí 1 khóa học ngoại ngữ và các mức tương ứng quy định trong Quy chế chi tiêu nội bộ Trường. 

2. Nguồn kinh phí NSNN hỗ trợ để khuyến khích nâng cao chất lượng đào tạo (Mục 3, Điều 4, TT130/2013):

- Đăng bài báo khoa học trong nước hoặc quốc tế (chỉ cho tất cả NCS có đăng bài báo theo quy định): trả theo biên lai thu phí nhưng không quá 5 triệu đồng/NCS/khóa. Trường hợp NCS đăng bài báo trên các tạp chí chất lượng cao và phí cao thì Trường sẽ căn cứ vào nguồn kinh phí được cấp để xem xét hỗ trợ thêm.

- Khảo sát trong nước, thực hành, thí nghiệm phục vụ đề tài nghiên cứu (chỉ cho tất cả NCS từ năm thứ 2 trở đi): 15 triệu đồng/NCS/khóa.

- Tham dự hội nghị, hội thảo quốc tế và đi thực tập ngắn hạn ở nước ngoài (chỉ chỉ cho NCS có kết quả học phần, chuyên đề đạt loại giỏi trở lên). Số lượng NCS tối đa được chọn là 25% số lượng NCS thuộc Đề án 911 đang học tại Trường. Tùy từng trường hợp cụ thể, Trường sẽ xem xét phê duyệt mức kinh phí nhưng không vượt quá 50 triệu đồng/NCS/khóa. Phần kinh phí thiếu (nếu có), NCS phải đóng góp.

Trong trường hợp nguồn kinh phí Bộ cấp sau khi cân đối có dư, Trường sẽ xem xét hỗ trợ bổ sung cho NCS.

3. Nguồn kinh phí nghiên cứu khoa học: ngoài các nguồn chi trên, hằng năm NCS sẽ được nhận khoản kinh phí nghiên cứu khoa học từ Bộ Giáo dục và Đào tạo hỗ trợ NCS thực hiện chuyên đề, luận án. Định mức chi sẽ tùy vào nguồn ngân sách phân bổ hằng năm.

II. BỒI HOÀN CHI PHÍ ĐÀO TẠO

Thực hiện theo những điều khoản cam kết mà NCS đã ký với Trường Đại học Cần Thơ.

Nơi nhận:

- Ban Giám hiệu (để báo cáo);
- Các đơn vị đào tạo SDH (để phối hợp);
- Phòng Tài vụ (để thực hiện);
- Lưu: VT, KSDH.

HIỆU TRƯỞNG 



Hà Thanh Toàn

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

BẢN CAM KẾT
THỰC HIỆN TRÁCH NHIỆM VÀ NGHĨA VỤ CỦA NGHIÊN CỨU SINH
THAM GIA ĐỀ ÁN 911 VÀ CỦA BỐ (MẸ HOẶC NGƯỜI BẢO LÃNH)
NGHIÊN CỨU SINH

I. PHẦN CAM KẾT CỦA NGHIÊN CỨU SINH (NCS)

Kính gửi: Trường Đại học Cần Thơ

Tôi tên:; sinh ngày:

Số CMND : ngày cấp..... nơi cấp:

Hiện là :

Được cử đi học tiến sĩ trong nước tại Trường Đại học Cần Thơ theo Đề án 911. Ngành học:; Khóa học:

Tôi xin cam kết thực hiện các nghĩa vụ sau:

1. Chấp hành nghiêm túc Quy chế đào tạo trình độ tiến sĩ của Bộ GD&ĐT, của Trường Đại học Cần Thơ và của trường cử đi học về quy định hiện hành đối với đào tạo trình độ tiến sĩ theo Đề án 911, tuyển dụng, ký hợp đồng làm việc và đền bù chi phí đào tạo, bồi dưỡng đối với viên chức.


2. Cam kết tích cực học tập, nghiên cứu để hoàn thành chương trình đào tạo đúng thời hạn được cho phép. Nếu phải gia hạn sẽ tự túc kinh phí trong thời gian gia hạn.

3. Trong thời gian 3 tháng kể từ khi kết thúc khoá học phải trở về trường cử đi đào tạo để hoàn thành thủ tục báo cáo tốt nghiệp và thủ tục tiếp nhận lại/tuyển dụng đối với trường cử đi học; quyết toán kinh phí liên quan.

4. Sau khi tốt nghiệp, cam kết làm việc lâu dài (ít nhất gấp đôi thời gian đào tạo) cho trường cử đi học.

5. Nếu không thực hiện đúng các điều đã cam kết trên, tôi xin chịu trách nhiệm đền bù, hoàn trả chi phí đào tạo theo quy định hiện hành.

....., ngày tháng năm

Người cam kết 
(ký và ghi rõ họ tên)

II. CAM KẾT CỦA BỐ (MẸ HOẶC NGƯỜI BẢO LÃNH) NCS

Tên tôi là:; sinh ngày

Số CMND : ngày cấp..... nơi cấp.....

Nghề nghiệp

Địa chỉ: (nơi cư trú).....

Cơ quan, đơn vị công tác (nếu có)

Quan hệ với NCS : là của (tên NCS)

Đại diện cho gia đình xin cam kết:

- Nhắc nhở, động viên con chúng tôi thực hiện đầy đủ nghĩa vụ đã được quy định đối với NCS.

- Có trách nhiệm bồi hoàn toàn bộ chi phí đào tạo đã cấp cho con chúng tôi nếu con chúng tôi không thực hiện đúng cam kết.

....., ngày tháng ... năm

Bố (mẹ hoặc người bảo lãnh) *2*

(ký và ghi rõ họ tên)

**Xác nhận của cơ quan hoặc của
chính quyền địa phương
nơi bố (mẹ/người bảo lãnh) cư trú**

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh Phúc

PHIẾU MÔ TẢ CÔNG VIỆC

.....(1)

1. Nội dung (1)

2. Tên NCS thực hiện:

MSHV:

Lớp: ; Khóa:

Khoa/Viện: ; Trường Đại học Cần Thơ

Số điện thoại: ; Email:

3. Tổng kinh phí được khoán: đồng

Phần nội dung chi tiết:

Mục tiêu của của công việc (1)

Địa điểm thực hiện công việc:

Thời gian tiến hành:

Phương pháp thực hiện:

Chỉ tiêu theo dõi/đánh giá:

Cách thức thu thập số liệu:

Phương pháp phân tích kết quả:

Phân liệt kê các khoản chi tiêu:

<i>TT</i>	<i>Nội dung chi</i>	<i>Đơn vị tính</i>	<i>Số lượng</i>	<i>Đơn giá</i>	<i>Thành tiền</i>
1.	Chi tiền công, chi thù lao chuyên gia nhận xét, phân biện, đánh giá; chi tiền công lao động khác tham gia thực hiện đề tài.				
	- Tiền công, thù lao thực hiện				
	- Thù lao chuyên gia nhận xét, phân biện				
	- Công lao động khác				
2.	Chi vật tư, hóa chất nguyên, nhiên, vật liệu cần thiết (đã có định mức kinh tế - kỹ thuật do các Bộ, ngành chức năng ban hành) cho thí nghiệm; số liệu quan trắc, số liệu điều tra... phục vụ trực tiếp cho công tác NCKH.				
	- Vật tư, hóa chất thí nghiệm				
	- Mua số liệu quan trắc, số liệu điều tra				
3.	Các khoản chi khác phục vụ trực tiếp cho việc nghiên cứu (<i>nếu có</i>):				
TỔNG CỘNG					

Bằng chữ:

- Ghi chú: 1. Cơ cấu các khoản chi hợp lý theo lĩnh vực chuyên ngành.
2. Liệt kê chi tiết các khoản chi rõ ràng, chính xác tại các cột (không ghi chung chung).
3. Mẫu này lập thành 03 bản (Khoa đào tạo, Khoa SDH, Phòng Tài vụ).*

Khoa/Viện

Giảng viên hướng dẫn

Ngày.....tháng.....năm 20...

NCS thực hiện

Khoa Sau đại học

Ban Giám hiệu duyệt

(1) những nội dung bao gồm: khảo sát thực tế, thực hành, thí nghiệm phục vụ đề tài nghiên cứu

2