

Số: 1648 /TB-ĐHCT

Cần Thơ, ngày 21 tháng 8 năm 2015

KHOA MÔI TRƯỜNG & TNTN

CÔNG VĂN ĐẾN

Ngày 24/08/2015

Số: 388

THÔNG BÁO

Về việc tuyển viên chức

Trường Đại học Cần Thơ cần tuyển viên chức, cụ thể như sau:

I. KHOA KHOA HỌC TỰ NHIÊN:

1. Bộ môn Vật lý: (01 giảng viên)

Yêu cầu:

- Tốt nghiệp Tiến sĩ chuyên ngành Vật lý kỹ thuật loại khá trở lên;
- Chứng chỉ tin học trình độ B;
- Chứng chỉ Ngoại ngữ trình độ C hoặc TOEFL >500.

II. KHOA SƯ PHẠM:

1. Bộ môn Sư phạm Toán học: (02 giảng viên)

Yêu cầu:

- Tốt nghiệp Thạc sĩ loại khá trở lên các chuyên ngành: Giáo dục Tiểu học, Lý luận và phương pháp dạy học Toán; Lý luận và phương pháp dạy học Văn và Tiếng Việt và phải có bằng tốt nghiệp đại học hệ chính quy loại giỏi trở lên.

- Tốt nghiệp Tiến sĩ loại khá trở lên các chuyên ngành: Toán học, Ngôn ngữ học và phải có bằng tốt nghiệp đại học hệ chính quy loại giỏi trở lên.

2. Bộ môn Tâm lý Giáo dục: (01 giảng viên)

Yêu cầu:

- Tốt nghiệp Thạc sĩ loại khá trở lên các chuyên ngành: Giáo dục học, Tâm lý học và phải có bằng tốt nghiệp đại học hệ chính quy loại khá trở lên.

III. KHOA CÔNG NGHỆ:

1. Bộ môn Kỹ thuật Cơ khí: (01 giảng viên)

Yêu cầu: Tốt nghiệp Thạc sĩ Kỹ thuật Cơ khí (chuyên ngành Cơ khí giao thông) và phải có bằng tốt nghiệp đại học hệ chính quy loại khá trở lên.

2. Bộ môn Quản lý Công nghiệp: (01 giảng viên)

Yêu cầu: Tốt nghiệp Thạc sĩ ngành Kỹ thuật hệ thống công nghiệp và phải có bằng tốt nghiệp đại học hệ chính quy loại khá trở lên.

IV. KHOA CÔNG NGHỆ THÔNG TIN VÀ TRUYỀN THÔNG

1. Bộ môn Công nghệ thông tin: (01 giảng viên)

Yêu cầu: Tốt nghiệp Thạc sĩ các chuyên ngành về Công nghệ thông tin và phải có bằng tốt nghiệp đại học hệ chính quy loại giỏi trở lên.

V. KHOA LUẬT:

1. Bộ môn Luật Hành chính: (02 giảng viên)

2. Bộ môn Luật Thương mại: (02 giảng viên)

3. Bộ môn Luật Tư pháp: (02 giảng viên)

Yêu cầu: Tốt nghiệp Thạc sĩ ngành Luật và phải có bằng tốt nghiệp đại học hệ chính quy loại khá trở lên.

VI. KHOA MÔI TRƯỜNG VÀ TÀI NGUYÊN THIÊN NHIÊN:

1. Bộ môn Tài nguyên đất đai: (01 giảng viên)

Yêu cầu: Tốt nghiệp Thạc sĩ ngành Quản lý đất đai và phải có bằng tốt nghiệp đại học hệ chính quy loại khá trở lên.

Handwritten mark

VII. KHOA KINH TẾ VÀ QUẢN TRỊ KINH DOANH

1. Bộ môn Quản trị kinh doanh: (01 giảng viên)

Yêu cầu: Tốt nghiệp Thạc sĩ các ngành: Quản trị kinh doanh, Kinh doanh thương mại, Quản trị nhân lực, Quản trị văn phòng, Hệ thống thông tin quản lý (có bằng tốt nghiệp đại học hệ chính quy loại giỏi trở lên)

2. Bộ môn Marketing: (01 giảng viên)

Yêu cầu: Tốt nghiệp Thạc sĩ các ngành: Marketing, Kinh doanh thương mại, Quản trị kinh doanh (có bằng tốt nghiệp đại học hệ chính quy loại giỏi trở lên)

3. Bộ môn Quản trị Dịch vụ du lịch và Lữ hành: (01 giảng viên)

Yêu cầu: Tốt nghiệp Thạc sĩ các ngành: Quản trị Dịch vụ du lịch và Lữ hành (có bằng tốt nghiệp đại học hệ chính quy loại giỏi trở lên)

4. Bộ môn Kinh tế: (01 giảng viên)

Yêu cầu: Tốt nghiệp Thạc sĩ các ngành: Kinh tế học, Kinh tế đầu tư, Kinh tế phát triển, Thống kê (kinh tế), Quản lý kinh tế, Chính sách công, Quản lý công (có bằng tốt nghiệp đại học hệ chính quy loại giỏi trở lên)

5. Bộ môn Kinh doanh quốc tế: (01 giảng viên)

Yêu cầu: Tốt nghiệp Thạc sĩ các ngành: Kinh doanh quốc tế, Ngoại thương, Kinh tế quốc tế, Kinh tế đối ngoại (có bằng tốt nghiệp đại học hệ chính quy loại giỏi trở lên)

6. Bộ môn Kinh tế NN & Kinh tế Tài nguyên môi trường: (01 giảng viên)

Yêu cầu: Tốt nghiệp Thạc sĩ các ngành: Kinh tế tài nguyên thiên nhiên, Kinh tế môi trường (có bằng tốt nghiệp đại học hệ chính quy loại giỏi trở lên)

* **Lưu ý:** Ngoài trình độ chuyên môn nêu trên, ứng viên phải đạt các yêu cầu sau (trừ ứng viên nộp hồ sơ dự tuyển vào Bộ môn Vật lý, Khoa Khoa học Tự nhiên):

- Chứng chỉ Ngoại ngữ trình độ B trở lên; Chứng chỉ Tin học tối thiểu trình độ A;
- Có phẩm chất đạo đức, tác phong tốt; không có dị dạng về hình thể, nói lắp, nói không rõ ràng, nói hoặc viết sai chính tả, đang trong thời kỳ bị kỷ luật từ cảnh cáo trở lên;
- Có sức khỏe tốt và nguyện vọng làm việc lâu dài;
- Là đoàn viên TNCS Hồ Chí Minh (nếu còn trong tuổi Đoàn).

* Hồ sơ xin việc gồm có:

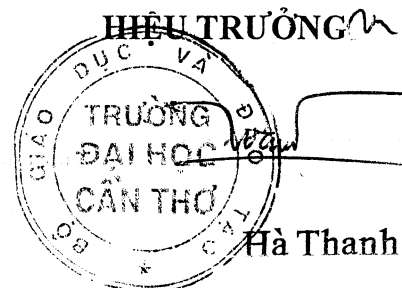
- Đơn xin việc làm (ngoài bì hồ sơ ghi rõ vị trí dự tuyển, điện thoại liên hệ, email nếu có)
- Sơ yếu lý lịch có dán ảnh và xác nhận của chính quyền địa phương (loại 4 trang);
- Giấy khám sức khỏe;
- Văn bằng, chứng chỉ, bảng điểm có liên quan (ứng viên có thể nộp bản sao từ sổ gốc, bản sao có chứng thực hoặc nộp bản sao xuất trình kèm bản chính để đối chiếu)
(Hồ sơ xin việc có bán tại Phòng Tổ chức-Cán bộ trường Đại học Cần Thơ)

* **Thời hạn nhận hồ sơ:** Kể từ ngày ra Thông báo đến hết ngày **22/9/2015**.

* **Địa chỉ liên hệ và nộp hồ sơ:** Phòng Tổ chức-Cán bộ, Trường Đại học Cần Thơ (Lầu 2, Nhà Điều hành Trường Đại học Cần Thơ) Khu II, đường 3/2, P.Xuân Khánh, Q.Ninh Kiều, TP.Cần Thơ./.

Nơi nhận:

- Các đơn vị trong Trường;
- Niêm yết các bảng tin, website Trường;
- Lưu VT, TCCB.



Hà Thanh Toàn